بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی گیلان

دانشکده داروسازی

"فرآیند ثبت پروپوزال و پایان نامه دوره دکتری عمومی داروسازی"

ارائه عنوان پایان نامه در گروه آموزشی مرتبط و تایید پروپوزال توسط مدیر گروه مربوطه

↓

ارسال درخواست تصویب اولیه پروپوزال (فرم شماره ۱) توسط استاد راهنما به معاون پژوهشی دانشکده

↓

بررسی ظرفیت پذیرش دانشجو برای هر استاد

↓

ارسال دعوتنامه جهت تصویب اولیه پروپوزال

↓

تصویب اولیه پروپوزال توسط شورای پژوهشی دانشکده

↓

ابلاغ حکم داوران داخلی و خارجی توسط معاون پژوهشی دانشکده

↓

ارسال فایل پروپوزال به همراه فرم داوری(فرم شماره ۲) برای داوران جهت اعلام نظر

↓

دریافت نتیجه داوری توسط معاون پژوهشی دانشکده و ارسال آن به استاد راهنما جهت اعمال اصلاحات پیشنهادی داوران

↓

دریافت فرم درخواست تصویب نهایی(فرم شماره ۳) به همراه فایل نهایی پروپوزال

↓

ارسال دعوتنامه جهت تصویب نهایی پروپوزال

↓

تصویب نهایی پروپوزال توسط شورای پژوهشی دانشکده

↓

ابلاغ حکم اساتید راهنما و مشاور توسط معاون پژوهشی

↓

تکمیل فرم اخذ نمره پایان نامه۱و اخذ واحد پایان نامه ۲ توسط استاد راهنما (نمره پایان نامه ۲ و مجوز اخذ پایان نامه ۳ با توجه به پیشرفت کار دانشجو توسط استاد راهنما به معاون آموزشی کتبااعلام میگردد)

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی گیلان

دانشکده داروسازی

"فرآیند دفاع از پایان نامه دوره دکتری عمومی داروسازی"

ارسال فرم «درخواست دفاع از پایان نامه» (فرم شماره چهار) توسط استاد راهنمای اول به معاونت پژوهشی دانشکده

↓

تعیین نماینده پژوهش توسط معاون پژوهشی

↓

ابلاغ حکم نماینده پژوهش توسط معاون پژوهشی

↓

ارسال پروپوزال و پایان نامه به نماینده پژوهش توسط کارشناس پایان نامه

↓

تاییدیه نماینده پژوهش در خصوص تطبیق پروپوزال با پایان نامه از نظر عنوان و اهداف
(در صورت عدم تطبیق، بررسی در شورای پژوهشی دانشکده)

↓

ارسال دعوت نامه به اساتید راهنما، مشاور، داوران و نماینده پژوهش و یک نسخه از پایان نامه نهایی به اساتید داور توسط کارشناس پایان

↓

تشکیل جلسه دفاع از پایان نامه و اعلام نمره دانشجو توسط هیات داوران (متشکل از اساتید راهنما و مشاور و داوران داخلی و خارجی)

↓

رفع اشکالات مطرح شده از سوی داوران و نماینده پژوهش توسط دانشجو

↓

تاییدیه داوران در خصوص انجام اصلاحات

تاییدیه نماینده پژوهش در خصوص تنظیمات نگارشی

↓

ارسال صورتجلسه دفاع به واحد آموزش توسط نماینده پژوهش جهت ثبت نمره پایان نامه ۳

↓

ارائه فایل pdf پایان نامه به مسئول واحد کتابخانه و اساتید راهنما

↓

دریافت فرم تسویه حساب (فرم شماره ۵) توسط دانشجو جهت اخذ امضاء اساتید وکارشناسان